

入園のしおり



社会福祉法人 平成会

やはた保育園

1. 施設名 社会福祉法人平成会 やはた保育園
2. 所在地 山鹿市熊入町117
TEL: 0968-43-1157
FAX: 0968-36-9886
3. 園児数 定員: 90名
4. 職員数 18名
5. 嘱託医 星田内科医院 ・ 宮坂歯科医院
6. クラス編成と職員構成

担 当		職 員 名	備 考
園 長		古 家 治 美	
主 任		宮 崎 奈 美	
うみのおへや	3.4.5 歳 児	松 浦 久 枝 古 川 真 理	5歳児担当 5歳児担当
にじのおへや	3.4.5 歳 児	野 口 紗 依 里 大 嶋 由 紀	副主任 4歳児担当 3歳児担当
ほしのおへや	3.4.5歳 児	橋 本 加 奈 子 酒 井 千 枝	副主任 3歳児担当 4歳児担当
もものおへや	2 歳 児	前 田 恵 未 香 黒 田 真 寿 美 澤 田 登 基 子	
すみれ・ ひよこのおへや	0.1 歳 児	川 上 美 幸 和 松 永 美 和	
フ リ ー	(育児休暇取得中)	宮 崎 奈 美 渡 辺 祈 代 西 村 美 幸	9月より
給 食		西 田 奈 央 吉 田 尚 美 井 上 朝 美 子	栄養士

7. 保育理念

子ども一人ひとりを大切に、地域、保護者と共に、
人権教育の視点に立った保育の創造に努める

8. 保育目標

「生きる力を育む」

こんな子どもたちに・・・

家庭と連携を取り合い、身体や心の発達について理解し、子どもたちが家庭的な雰囲気の中で信頼関係を築きながら生活できる環境を整えたいと思っています。

年齢や発達に応じて生活に必要な、食事、排泄、清潔、衣服の着脱などが自分のできるような習慣や態度を育てます。



◎心身共に健康で
しなやかな子ども

◎基本的な生活習慣が
自立した子ども

◎自己を十分に発揮しながら
意欲的に活動する子ども

◎豊かな感性と
思いやりのある子ども

◎友だちと仲よく遊ぶ子ども

食事の喜びや感謝の気持ちを育て、子どもの成長、発育に沿った栄養の供給と健全な食生活習慣を身につけることができるよう努めます。

自分で考え「遊び」を見つけ出し、遊びに熱中する子どもたちの「良さ」を発見し、それを伸ばすような保育に努めます。



人には、いろいろ違ったところがあるということを認めながら、一緒に活動し育ち合うことの大切さを保育園の中で学びます。

子どもたちは、自由な遊びの中で、いろいろな遊びを考え出し、毎日の生活の中で保育士と共に感動を味わいます。感性を育てていくのは感動する心です。



「保育園とは、育ち合う場、育て合う場、支え合う場」です。

年間行事予定

月	行 事	
4月	お見知り会 ・ 家庭訪問	
5月	健康診断 ・ やはたフェスティバル	
6月	歯科検診 ・ プール開き	
7月	七夕	
8月	サマーキャンプ（5歳児）	
9月	保護者作業	
10月	秋の遠足・鞍岳登山（5歳児）	
11月	七五三 ・ 秋まつり ・ 健康診断	
12月	クリスマス会	
1月	どんどや	
2月	節分	
3月	ひなまつり ・ おわかれ遠足 ・ 卒園式	

※ 主な行事のみ掲載しています。くわしいことは毎月配布の園だよりにてお知らせしています。

月 例 行 事

- ★ 誕生会・・・毎月、その月の誕生児さんをみんなでお祝いします。
- ★ 身体測定・・・毎月、身長と体重の計測をしご家庭にお伝えします。
- ★ 避難訓練・・・毎月、火災・地震時の災害に備えて避難の練習をしています。
- ★ 交通指導・・・正しい交通ルールを身に付けるため、指導します。



保護者の方へ

【保育時間】

★ 開園時間 7:00~18:00 延長保育 18:00~19:00

- ★ 土曜保育
- ・毎週土曜日は希望保育です（行事日は除く）
 - ・お仕事がお休みのところをご家庭でゆっくりとお子様とのふれあい・休養の時間におつかいください。
 - ・保育希望の場合は、保育希望時間、理由を記入のうえ、木曜日の朝までに土曜保育申込書にて担任までお申し込みください。
 - ・電話でのお申し込みはご遠慮ください。

【送迎について】

- ★ 事故防止の面からも、責任の持てる方が送迎してください。又、迎えの人が異なる場合や遅れる時は、必ず連絡しましょう。
- ★ 登園の際は、子どもの部屋（クラス）の前まで一緒に手をつないでいきましょう。
- ★ ※門は、入られたら必ず閉めてください。
- ★ 車の乗り降りは安全を確認し、飛び出しに充分注意しましょう。駐車する際は、エンジンを切って、鍵をかけましょう。

【持ち物について】

※すべての物に名前を書きましょう。

- ★ 準備するもの

○コップ・手拭きタオル・午睡用布団・ティッシュ1箱



- ★ 毎日持ってくるもの

○連絡帳・出席ノート・手拭きタオル
□拭きタオル（2歳児以下）

おはし（3歳以上児）
（ケースにいれて）



着替え一式

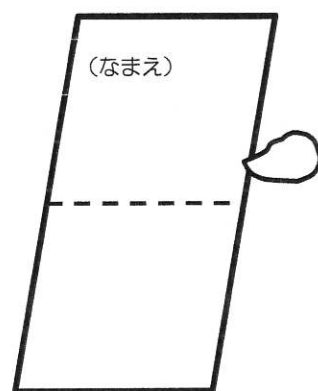
（下着・上着・ズボン）

エコバッグ・ビニール袋

（汚れものなどを入れます）

※名前を記入してください。

手拭き用タオル



中央に
ひもを
つける

【連絡】

- ★ 園から家庭へ

○園だより・給食だより・クラス便り

毎月1回お渡しします。その月の行事や給食献立、持ってくるもの、その他、知っておかなければならないことが書いてありますので、必ず目を通して、見やすいところに貼り、忘れ物がないようにしましょう。

○掲示板

連絡は、文書で渡す場合と掲示板で知らせる場合がありますので送迎の時は、掲示板を見て帰りましょう。



○連絡帳

3歳以上児は担任からの毎日の記入はありません。園での様子はなるべく送迎時に口頭でお伝えします。家庭からの連絡や行事後の感想の記入などにご活用ください。尚、0・1・2歳児は、毎日の健康記録の記入をお願いします。

★ 家庭から園へ

○登園は、AM9：30までにはお願いします。

○欠席届け

欠席する場合や遅れてくる場合は、早めに連絡しましょう。

○住所、勤務先、電話番号など変更の際はなるべく早くお知らせください。

○徴収金は、毎月月末までに必ず納入してください。

★ 緊急連絡

○子供さんの急な発熱・けがに備えて、確実にどなたかが対応できるよう各家庭において連携の程よろしくをお願いします。

○台風・地震発生時の対応や連絡は、園Rennrakuシステムを利用してメール配信でお知らせしますので登録をお願いします。既読後は必ず、確認のタップをお願いします。

【健康について】

○アレルギー体質、ひきつけ、脱臼、ヘルニア、小児喘息、心臓病など特に保育のなかで注意の必要があるお子さんは前もってお知らせください。

○感染性の疾患にかかった時は、すぐに保育園に知らせ、医師の許可が出るまで家庭保育をお願いします。登園の際は、意見書の提出をお願いします。
(主な伝染病は、しおりの後ろに添付しております。)

【くすりについて】

○基本的に園での与薬は行いません。受診の際に園に通っている事を伝えたくうえで、1日2回の処方にしていただくよう担当医にお伝えください。

なお、下記の薬については、例外的に園で与薬を行う場合があります。

その際は、必ず主治医の指示書をそえてください。

●慢性疾患（心臓病など）の治療薬

●抗アレルギー薬・ぜんそく薬

●アトピー性皮膚炎・湿疹などの軟膏など

【給食について】

○完全給食です。主食（ご飯・麺類・パン）、副食（おかず）とも旬の食材、栄養のバランスを考え提供します。（※3歳以上児は米代500円が必要となります。）

- ① 0歳児（乳児）・・・家庭と連携を取りながら、その子に合った食事内容（離乳食など）を考え提供します。
- ② 1歳・2歳児・・・午前9：30と午後3：00の2回、おやつがあります。
- ③ 3歳・4歳・5歳・・・3時のおやつがあります。

★アレルギー等の除去食は、医師の診断・指導により行います。

（※園指定の診断書の提出をお願いします。）

【事故防止】

事故のないよう気を付けておりますが、万が一の場合を考慮し、全園児が保険に加入しています。＜損保ジャパン・日本スポーツ振興＞

【その他】

○衣服、靴は体に合った、着脱しやすいものを着用させてください。

○玩具類、お菓子類、不必要なお金は持たせないようにしましょう。

病後児保育室



「子どもの病気は回復してきたけれど、登園や登校させるにはまだ無理かな…？」と思われる時、一時的にお預かりして、安心して過ごせるように子育てを応援します。

◆ 利用時間

月曜～土曜日 午前8：00～午後6：00まで

お問い合わせ
山鹿市病後児保育室 あすなろ（山鹿保育園内）
山鹿市川端町402
TEL：0968-43-1281

お問い合わせ
病後児保育室 さくらんぼ（三玉保育園内）
山鹿市久原2851-1
TEL：0968-43-6330

申し込み書は
園にも
あります！



安心して子どもを産み育てられる社会へ

特別保育事

乳児保育（0歳児保育）

◆経験ある保育士が設備を備えた保育園で、生命の安全性や心身の健やかな発達を考えながら、適切な条件のもとで乳児保育を行います。

◆個人差を考慮してデイリープログラム（一日の生活）を組んでいます。

◆発達に合わせた離乳食を実施しています。

障害児保育

◆一人ひとりの発達を考慮してカリキュラムを立て、個別指導や統合保育を行います。

◆必要に応じて専門機関と連携しながら保育を進めています。

延長保育

◆仕事をされている保護者の皆様が、安心して働いて頂くための事業です。

通常保育： 7：00～18：00

延長保育： 18：00～19：00



地域活動事

世代間交流

◆お年寄りとのふれあいを通じて文化伝承や感性を育てよう。

育児講座

◆講師の話を聞いたり、親子で遊んだりしながら、子育ての楽しさ、悩みを話し合う機会を設けます。

地域の特性に応じた保育需要への対応

◆地域の保育ニーズに合わせて、いろいろな事に取り組みます。

例えば、夏まつり、幼年消防、移動図書、



園開放～ ☆子育て広場・・・いつでも、気軽に遊びに来てください。

育児相談～育児に悩んでいる方、話をしたいと思っている方、楽しく育児に取り組めるようお手伝いします。

保育園の一日

7:00 保育開始
(時間はおおよその目安です。)

おはよう
ございます。



*保育の中で大切
にしていること

- 子どもの心身の成長を促すように、保育士が一人ひとりの発達に合わせて、様々な働きかけをしています。

8:30

顔色は？・機嫌は？など
健康状態を注意して見ます。

9:30 3歳未満児はおやつ

10:00

好きな遊びや集団遊びを
楽しめます。

遊び



給食準備

(排泄・手洗い・消毒)

11:30 お昼ごはん(給食)

歯磨き・フッ化物洗口



13:00

お昼寝



15:00 おやつ



16:00 降園(お迎えの順に帰ります。)

18:00 延長保育開始

せんせい、
さようなら

19:00 保育終了



「あそび」

- 一人ひとりが、のびのびと楽しく遊べるような環境づくりを行っています。

- 異年齢児との交流。

- 自然体験活動

自然の中でたくさんの不思議と出会い、豊かな感性を育み、自然の中で友だちと遊び、心と体のバランスのとれた発達を促します。

- ミュージック・ケア

音楽の特性を生かして、子どもたちの心身に快い刺激を与え、情緒の安定を図ります。

- リズム運動☆あそび歌

リズムや歌に合わせ、全身で表現し、しなやかな心と身体をつくれます。

相談及び苦情受付けます

保育園を利用するにあたり

困っていることや不満はありませんか？

当施設で苦情や相談を受付  解決を図ります。

お気づきの点や、ご意見・ご要望などございましたら、ご遠慮なくお申し出ください。尚、ご意見を頂く際は、職員の誰でも、ご意見を受け賜わりますが、苦情受付担当者と苦情解決責任者及び第三者委員を設けていますので、下記のとおりお知らせします。また、文書でも受け付いたします。

当施設 苦情受付担当者

主任：宮崎 奈美

苦情解決責任者

園長：古家 治美

苦情処理第三者委員

大林 淳子（TEL44-0676）

北井 さとし （TEL：43-1697）

※ 厚生労働省「保育所における感染症対策ガイドライン(2018年改訂版)」より

意見書

施設名 _____ 施設長 殿 _____ 入園児童氏名 _____

疾患名(疾患名横の番号でも可能です)「 _____ 」について、 _____ 年 _____ 月 _____ 日から、

感染力が無くなり、集団生活が可能状態に回復する(した)ため、登園可能と判断します。

発行日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 医療機関名 _____

医 師 名 _____ (印)

